



COMUNE DI POGGIO A CAIANO

Provincia di Prato

Via Cancellieri n. 4

59016 POGGIO A CAIANO

Tel. 055/87011 - Fax 055/8779807

UFFICIO TECNICO COMUNALE

AVVISO DI SELEZIONE FRA COOPERATIVE SOCIALI DI TIPO B PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI MANUTENZIONE DEL VERDE PUBBLICO Base di gara € 94.208,00

Questa Amministrazione, in attuazione della determinazione n°9 del 05 Febbraio 2010 procederà per l'affidamento per un anno della gestione dei servizi di manutenzione del verde pubblico, come meglio dettagliato nel disciplinare d'appalto, mediante selezione tra Cooperative Sociali di tipo B ed alle seguenti condizioni:

1. PROCEDURE E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

Possono partecipare alla selezione le Cooperative sociali di cui all'art. 1, comma 1 lett. b) della Legge n. 381/91 regolarmente iscritte nella sezione B dell'Albo Regionale e in possesso dell'iscrizione all'Albo Gestori Ambientali, CER 20.02.01.

Nel caso di raggruppamento dovrà essere specificata la Cooperativa che assume titolo di mandatario e la rispettiva quota percentuale di partecipazione.

La selezione verrà espletata tenendo conto di quanto previsto dalla L.R. 24 novembre 1997, n. 87 art. 12 e pertanto la gestione del servizio verrà aggiudicata in base agli elementi di seguito elencati:

- a) progetto di inserimento lavorativo predisposto per le persone svantaggiate indicante il numero di soggetti svantaggiati, la tipologia dello svantaggio in relazione alla capacità lavorativa residua, il ruolo e il profilo professionale del personale di riferimento, nonché i piani individualizzati contenenti obiettivi a medio e lungo termine, numero e qualifica delle figure di sostegno;
- b) qualità tecnica/organizzativa del progetto;
- c) prezzo.

2. OPERAZIONI DI SELEZIONE

I progetti presentati saranno valutati da apposita commissione che verificherà la regolarità e la completezza della documentazione amministrativa presentata, procederà all'esame dei progetti di inserimento lavorativo e della documentazione comprovante il merito tecnico/organizzativo del progetto e assegnerà i punteggi secondo i criteri previsti nell'allegato **A)**.

Risulterà aggiudicatario il concorrente la cui offerta avrà ottenuto il punteggio complessivo più elevato.

3. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Il plico dovrà pervenire, pena l'esclusione dalla selezione, al Protocollo del Comune di Poggio a Caiano - Via Cancellieri, 4 59016 Poggio a Caiano (PO) - **entro il giorno di sabato 27 Febbraio 2010 alle ore 12.30.** Il Comune declina ogni responsabilità relativa a disguidi postali o di qualunque altra natura che dovessero impedire il recapito entro il termine stabilito. Il recapito del plico, quindi, rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile.

Il plico, presentato in busta chiusa, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura recante all'esterno il mittente e la dicitura **"Selezione fra Cooperative Sociali di tipo B per l'affidamento dei servizi di manutenzione del verde pubblico"** dovrà contenere:

- 1) la domanda di partecipazione alla selezione e la dichiarazione sottoscritta dal legale Rappresentante secondo l'apposito modello allegato **B)**;
- 2) una busta chiusa, sigillata e controfirmata sui lembi, contenente il progetto di inserimento lavorativo per le persone svantaggiate;
- 3) una busta chiusa, sigillata e controfirmata sui lembi, contenente la documentazione comprovante il merito tecnico/organizzativo del progetto;
- 4) una busta chiusa, sigillata e controfirmata sui lembi, contenente l'offerta economica espressa sia in numero che in lettere.

Non è richiesta per la partecipazione alla gara costituzione di garanzia provvisoria.

4. CAUSE DI ESCLUSIONE

Costituisce motivo di esclusione la non ottemperanza alle condizioni stabilite nel presente bando di selezione, nonché la mancata accettazione delle norme di capitolato di cui all'allegato **C)**.

E' motivo di esclusione la presentazione in ritardo, oltre il termine previsto dal bando, delle domande di partecipazione alla selezione.

Non si darà corso all'apertura del plico che non risulti pervenuto entro il termine fissato per la selezione o sul quale non sia stato apposto il mittente, la scritta relativa alla specificazione del servizio oggetto della selezione e non sia controfirmato sui lembi di chiusura.

5. DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE DOPO L'AGGIUDICAZIONE

La Cooperativa entro 7 giorni dalla data di aggiudicazione definitiva del servizio, dovrà trasmettere al Comune la seguente documentazione:

- a) Nominativo e complete generalità, recapiti telefonici, fax ed eventuale indirizzo di posta elettronica del Referente

responsabile del servizio cui fare riferimento nel corso dell'espletamento del servizio

b) Elenco del personale impiegato

c) Garanzia fidejussoria bancaria o polizza assicurativa secondo quanto previsto dall'art.113 Dlgs 163/2006 pari al 10% del valore dell'aggiudicazione

6. STIPULA DEL CONTRATTO

Si provvederà alla stipula del contratto entro 30 giorni dalla data di aggiudicazione, fatto salvo il maggior tempo occorrente per l'acquisizione della documentazione prescritta; l'aggiudicatario è comunque tenuto ad iniziare il servizio anche in pendenza dell'avvenuta stipula.

La stipula formale del contratto resta subordinata all'accertamento che l'aggiudicatario non trovasi in nessuna delle condizioni ostative ed in particolare anche in una sola tra quelle previste dalla normativa in materia di lotta alla delinquenza mafiosa.

Qualora l'aggiudicatario non si presenti per la stipula del contratto entro il termine assegnato, oppure non presenti la documentazione richiesta, è facoltà dell'Ente appaltante, procedere, previa diffida, all'aggiudicazione ad altro offerente, salve le sanzioni di legge e la rifusione di ogni eventuale ulteriore danno.

7. SPESE

Il contratto inerente l'appalto sarà soggetto ad IVA. Tutte le spese inerenti e conseguenti il contratto, nessuna esclusa od eccettuata, sono a completo carico della Cooperativa.

8. PENALITÀ E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

La ditta appaltatrice dovrà scrupolosamente osservare, nella erogazione del servizio, tutte le disposizioni previste nel presente disciplinare e nel capitolato.

In caso si verificano inadempienze, in particolare per quanto attiene la conformità delle attività e la continuità del servizio, accertato a seguito di procedimento in cui sia garantito il contraddittorio (salvo che il fatto non costituisca più grave inadempimento) l'Ente appaltante ne chiederà spiegazione scritta alla Cooperativa la quale, è tenuta a fornire giustificazioni scritte entro 10 giorni dalla data di comunicazione. Trascorso tale termine, o se le controdeduzioni non saranno ritenute valide, l'Amministrazione procederà all'applicazione di pene pecuniarie da un minimo di € 200,00= ad un massimo di € 500,00=, nonché, in presenza di reiterazioni dei casi sopra descritti, o comunque di accertate gravi inadempienze, alla risoluzione del contratto.

In quest'ultimo caso alla cooperativa verrà corrisposto il prezzo contrattuale del servizio effettuato sino al giorno della disposta risoluzione, detratte le penalità, le spese e i danni.

L'ammontare delle penalità accumulate sarà detratto dal corrispettivo dovuto all'appaltatore il quale è comunque tenuto ad eliminare gli inconvenienti riscontrati.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di ordinare e di fare eseguire, a spese della Cooperativa, le prestazioni per il regolare svolgimento del servizio resesi necessarie per inadempienze della stessa.

9. DIVIETO DI CESSIONE E SUBAPPALTO

E' fatto divieto alla Cooperativa di cedere o subappaltare in tutto o in parte il servizio.

In caso di infrazione alle norme del presente disciplinare, commessa dal subappaltatore occulto, unico responsabile verso il Comune si intenderà l'appaltatore.

10. CONTROVERSIE

Per tutte le controversie di cui al presente capitolato è competente a giudicare il Foro di Prato.

11. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati personali, forniti dai concorrenti, sono trattati dall'Ente conformemente alle disposizioni del D.Lgs. 196/2003 e saranno comunicati ai terzi solo per motivi inerenti la stipula e la registrazione della convenzione.

12. RISERVE

L'Amministrazione si riserva di non affidare il servizio relativo al presente bando di selezione qualora le Cooperative di tipo B partecipanti dovessero essere in numero inferiore a tre unità.

L'inizio delle operazioni di gara, è fissato per le **ore 11,00 del giorno mercoledì 3 Marzo 2010** presso L'Ufficio Tecnico - Settore Ambiente e Manutenzione Patrimonio, Via Cancellieri nc.4 a Poggio a Caiano.

In tale occasione sarà effettuata la verifica di ammissibilità alla gara e l'apertura delle offerte economiche.

Non si darà corso all'apertura del plico che non risulti conforme alle indicazioni sopra riportate.

Il responsabile del procedimento è l'Arch. Claudio Franco.

I grafici ed il calcolo delle aree a verde sono in visione, mentre il disciplinare, la domanda di ammissione ed i criteri di valutazione possono essere visionati e ritirati presso **l'Ufficio U.O. Manutenzione del Comune di Poggio a Caiano - Via Cancellieri nc.4 - il giovedì ed il sabato dalle ore 10,00 alle ore 12,00.**

Per quanto non previsto nel presente bando, valgono le disposizioni e le prescrizioni contenute nel Capitolato del Servizio.

Poggio a Caiano, 09.02.2010

IL RESPONSABILE
DEI SERVIZI TECNICI
(Arch. Claudio Franco)